

Чăваш Республикин
вĕренç тата çамрăксен
политикии министерстви



Министерство образования и
молодежной политики
Чувашской Республики

ПРИКАЗ

11.10.2016 № 2057

Шупашкар хули

г. Чебоксары

О порядке комплектования воспитанниками
государственных образовательных организаций
Чувашской Республики, реализующих адаптированные
образовательные программы дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 30 июля 2013 г. № 50 «Об образовании в Чувашской Республике», в целях определения сроков и последовательности действий Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики при организации работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья для получения ими образования, приказываю:

1. Утвердить Порядок комплектования воспитанниками государственных образовательных организаций Чувашской Республики, реализующих адаптированные образовательные программы дошкольного образования, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра Петрову С.В.
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр

Ю.Н.Исаев

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ
ОТНОШЕНИЙ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

«07» декабря 2016 г.

Регистрационный № 3407

ПОРЯДОК

комплектования воспитанниками государственных образовательных организаций Чувашской Республики, реализующих адаптированные образовательные программы дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 30 июля 2013 г. № 50 «Об образовании в Чувашской Республике», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 мая 2014 г., регистрационный №32220).

1.2. Настоящим Порядком устанавливается последовательность действий при формировании контингента воспитанников, осваивающих адаптированные образовательные программы дошкольного образования в государственных образовательных организациях Чувашской Республики, реализующих адаптированные образовательные программы дошкольного образования, подведомственных Министерству образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее соответственно также – государственная образовательная организация, Минобразования Чувашии).

Комплектование воспитанниками государственных образовательных организаций осуществляется на основе очередности по списку (реестру) детей, нуждающихся в предоставлении места в государственных образовательных организациях Чувашской Республики (далее также - список или реестр).

1.3. В целях настоящего Порядка:

под учетом детей, нуждающихся в предоставлении места в государственных образовательных организациях (далее также – учет), понимается учет детей, осуществляется в целях обеспечения прозрачности процедуры приема детей в государственные образовательные организации, планирования обеспечения необходимого и достаточного количества мест в государственных образовательных организациях на конкретную дату для удовлетворения потребности детей в обучении по адаптированным образовательным программам дошкольного;

под детьми, понимаются дети от двух месяцев до семи лет;

под очередностью в государственные образовательные организации понимается список (реестр) детей, поставленных на учет для предоставления места в государственных образовательных организациях Чувашской Республики, реализующих адаптированные образовательные программы дошкольного образования, в текущем учебном году, но таким местом не обеспеченных на дату начала учебного года (1 сентября текущего учебного года);

под направлением (путевкой) понимается документ, подтверждающий обязательство Минобразования Чувашии в предоставлении ребенку места в государственной образовательной организации.

1.4. В рамках реализации настоящего Порядка Минобразования Чувашии взаимодействует с бюджетным образовательным учреждением Чувашской Республики «Центр образования и комплексного сопровождения детей» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

2. Порядок учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственных образовательных организациях

2.1. Государственные образовательные организации комплектуются детьми, состоящими на учете для предоставления места в государственных образовательных организациях, реализующих адаптированные образовательные программы дошкольного образования.

Право постановки на учет имеют дети, проживающие на территории Чувашской Республики, прошедшие комплексное обследование в Центральной психолого-педагогической комиссии Чувашской Республики (далее – Центральная комиссия) и получившие ее заключение, содержащее рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

2.2. Постановка ребенка на учет включает в себя следующие действия:
прием заявления от заявителя (родителя, законного представителя ребенка) и его регистрация;

принятие решения о постановке на учет или об отказе в постановке на учет;
выдача уведомления о постановке на учет либо об отказе в постановке на учет.

2.3. По поручению Минобразования Чувашии ведение учета осуществляют бюджетное образовательное учреждение Чувашской Республики «Центр образования и комплексного сопровождения детей» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее – уполномоченная организация).

2.4. Ведение учета включает в себя:

составление поименного списка (реестра) детей, нуждающихся в предоставлении места в государственных образовательных организациях, в соответствии с датой постановки на учет и наличием права на предоставление места в государственной образовательной организации во внеочередном и первоочередном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации (если таковое имеется);

формирование и систематическое обновление списка (реестра) детей, нуждающихся в предоставлении места в государственных образовательных организациях, в едином информационном ресурсе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом предоставления детям мест в государственных образовательных организациях.

2.5. В соответствии с законодательством Российской Федерации к гражданам, имеющим право на внеочередное предоставление мест в государственных образовательных организациях, отнесены:

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

- дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»);
- дети прокуроров (Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»);
- дети судей (Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);
- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»).

Первоочередное предоставление мест в государственных образовательных организациях предусмотрено:

- детям из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»);
- детям-инвалидам и детям, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);
- детям военнослужащих по месту жительства их семей (Федеральный закон от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);
- детям сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);
- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- детям сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- детям сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в данных учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- детям гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в данных учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в данных учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- детям гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в данных учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в данных учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в данных учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- детям одиноких матерей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или предоставлена справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери).

2.6. Постановка на учет осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), которое подается в Минобразования Чувашии по примерной форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Заявление может быть подано в Минобразования Чувашии лично, по почте или в электронном виде.

При личном обращении родители (законные представители) предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей).

- 2.7. К заявлению прилагаются:
- копия заключения Центральной комиссии;
 - копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
 - копия документа, подтверждающего право на внеочередной (первоочередной) прием ребенка в государственную образовательную организацию (при наличии такого права).

2.8. Заявление регистрируется в день обращения заявителя в Минобразования Чувашии в Журнале учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственных образовательных организациях Чувашской Республики, реализующих адаптированные образовательные программы дошкольного образования (приложение № 2 к настоящему Порядку), который ведется на бумажном носителе, путем присвоения порядкового номера и даты поступления заявления, а заявителю выдается расписка-уведомление о регистрации заявления (приложение № 3 к настоящему Порядку).

2.9. Специалист отдела дошкольного и общего образования Минобразования Чувашии в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня регистрации заявления:

рассматривает заявление и документы, представленные заявителем, на предмет наличия полного пакета документов, предусмотренных пунктами 2.6, 2.7 настоящего Порядка, а также соответствия представленных документов по форме и содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

в случае отсутствия оснований для отказа в постановке на учет, предусмотренных пунктом 2.12 настоящего Порядка, готовит списки детей, подлежащих постановке на учет, и согласовывает их с начальником отдела дошкольного и общего образования Минобразования Чувашии;

при наличии оснований для отказа в постановке на учет, предусмотренных пунктом 2.12 настоящего Порядка, готовит списки детей, не подлежащих постановке на учет, и согласовывает их с начальником отдела дошкольного и общего образования Минобразования Чувашии;

готовит проект уведомления заявителю о постановке на учет (приложение № 4 к настоящему Порядку) или об отказе в постановке на учет (приложение № 5 к настоящему Порядку) и согласовывает его с начальником отдела дошкольного и общего образования Минобразования Чувашии.

2.10. Уведомления о постановке на учет или об отказе в постановке на учет подписывает заместитель министра образования и молодежной политики Чувашской Республики.

2.11. Специалист отдела дошкольного и общего образования Минобразования Чувашии не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет подписанное уведомление о постановке на учет либо об отказе в постановке на учет по адресу, указанному в заявлении. Датой постановки ребенка на учет является дата регистрации заявления в Минобразования Чувашии.

2.12. Основаниями для отказа в постановке на учет являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 2.6, 2.7 настоящего Порядка, либо наличие в таких документах недостоверных сведений;

несоответствие представленных документов по форме и содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

достижение ребенком возраста 7 лет.

2.13. Родители (законные представители) ребенка вправе обжаловать решение об отказе в постановке на учет в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.14. В течение 1 рабочего дня со дня направления уведомления о постановке на учет заявителю специалист отдела дошкольного и общего образования Минобразования Чувашии направляет сведения о ребенке, поставленном на учет, в уполномоченную организацию для формирования списка (реестра) детей, нуждающихся в предоставлении места в государственных образовательных организациях в соответствии с датой постановки на учет и наличием права на предоставление места в государственной образовательной организации во внеочередном и первоочередном порядке (если таковое имеется).

2.15. Учет ведется уполномоченной организацией через единый информационный ресурс путем заполнения интерактивной формы заявления в системе «электронной очереди» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.16. Список (реестр) детей, нуждающихся в предоставлении места в государственных образовательных организациях с 1 сентября текущего календарного года, формируется уполномоченной организацией по состоянию на 1 июля текущего календарного года.

2.17. Сформированный по состоянию на 1 июля текущего календарного года в системе «электронной очереди» список (реестр) детей переносится на бумажный носитель и утверждается первым заместителем министра образования и молодежной политики Чувашской Республики. Реестр на бумажном носителе должен быть прошит, его страницы пронумерованы и храниться в Минобразования Чувашии.

2.18. Дети, родители которых заполнили заявление о постановке на учет после 1 июля текущего календарного года, включаются в список (реестр) детей, которым место в государственных образовательных организациях необходимо предоставить с 1 сентября следующего календарного года.

2.19. После установленной даты (1 июля) в список (реестр) детей, нуждающихся в предоставлении места в государственных образовательных организациях с 1 сентября текущего календарного года, дополнительно включаются только дети, имеющие право первоочередного (внеочередного) приема в государственные образовательные организации. В таких случаях дополнения в сформированный реестр вносятся в порядке, установленном пунктами 2.6 - 2.17 настоящего Порядка.

2.20. После установленной даты (1 июля) в список (реестр) детей также подлежат внесению изменения, касающиеся переноса даты поступления в государственные образовательные организации на последующие периоды и изменения данных ребенка.

2.21. Родители (законные представители) имеют право внести следующие изменения в заявление с сохранением даты постановки ребенка на учет:

изменить ранее выбранный год поступления ребенка в государственные образовательные организации;

изменить выбранные ранее государственные образовательные организации; изменить сведения о праве на внеочередное (первоочередное) предоставление места в государственной образовательной организации;

изменить данные о ребенке (смена фамилии, имени, отчества, адреса).

Родители (законные представители) могут внести изменения в заявление при личном обращении в Минобразования Чувашии или уполномоченную организацию, а также по почте или в электронном виде.

2.22. Руководители государственных образовательных организаций до 30 июня текущего года подают в Минобразования Чувашии сведения о наличии свободных мест на новый учебный год (приложение № 6 к настоящему Порядку).

В течение учебного года руководители государственных образовательных организаций в течение 3 дней со дня образования свободных мест/создания новых мест подают в Минобразования Чувашии сведения о наличии свободных (освободившихся, вновь созданных) мест (приложение № 6 к настоящему Порядку).

2.23. Комплектование государственных образовательных организаций проводится отделом дошкольного и общего образования Минобразования Чувашии ежегодно в период с 1 июля по 15 августа текущего календарного года путем распределения детей из реестра по дате постановки на учет и наличию права на внеочередное и первоочередное предоставление места в государственной образовательной организации.

2.24. Если в процессе комплектования места в государственных образовательных организациях предоставляются не всем детям, состоящим на учете, эти дети остаются на учете в статусе «очередников». Они обеспечиваются местами в государственных образовательных организациях на свободные (освобождающиеся, вновь созданные) места в течение учебного года.

2.25. При отсутствии свободных мест в выбранных государственных образовательных организациях родителям (законным представителям) предлагаются свободные места в других государственных образовательных организациях. Родителям (законным представителям) предлагается в течение 14 календарных дней выбрать государственную образовательную организацию из предложенных. При отказе родителей (законных представителей) или при отсутствии их согласия на предложенные (предложенную) государственные образовательные организации в реестре изменяется желаемая дата поступления на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учет.

2.26. Минобразования Чувашии извещает в течении 3 рабочих дней родителей (законных представителей) детей о предоставлении ребенку места в государственной образовательной организации.

3. Оформление и предоставление направлений (путевок) в государственные образовательные организации

3.1. Дети в государственные образовательные организации принимаются на основании направления (путевки) (приложение № 7 к настоящему Порядку), выданного Минобразования Чувашии.

3.2. После выдачи направления (путевки) ребенок исключается из списка (реестра).

3.3. В случае непоступления ребенка в государственную образовательную организацию с 1 сентября в течение месяца без уважительной причины, руководитель государственной образовательной организации сдает направление (путевку) в Минобразования Чувашии. При этом очередь ребенка не восстанавливается в списке (реестре). При необходимости получения места в государственной образовательной организации родители (законные представители) ребенка вновь обращаются с заявлением о постановке ребенка на учет для предоставления места в государственных образовательных организациях в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка.

3.4. Направление (путевка) подписывается первым заместителем министра образования и молодежной политики Чувашской Республики и регистрируется в Журнале регистрации выдачи направлений (путевок) в государственные образовательные организации (приложение № 8 к настоящему Порядку) с присвоением регистрационного номера.

3.5. Направление (путевка) выдается руководителю государственной образовательной организации, в которую направлен ребенок, под роспись. Журнал регистрации выдачи направлений (путевок) в государственные образовательные организации хранится в Минобразования Чувашии.

3.6. Руководитель государственной образовательной организации уведомляет родителя (законного представителя) о получении направления (путевки) в течение 3 рабочих дней с даты его получения от Минобразования Чувашии, а также о возможности ознакомиться с правилами приема в государственную образовательную организацию, в частности, о документах, которые необходимо представить руководителю государственной образовательной организации для приема ребенка в государственную образовательную организацию, и о сроках приема руководителем государственной образовательной организации указанных документов.

4. Управление и контроль

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений настоящего Порядка осуществляется начальником отдела дошкольного и общего образования Минобразования Чувашии.

4.2. Контроль за постановкой на учет и комплектованием государственных образовательных организаций осуществляет первый заместитель министра образования и молодежной политики Чувашской Республики.

Приложение № 1
к Порядку комплектования воспитанниками государственных
образовательных организаций Чувашской Республики,
реализующих адаптированные образовательные
программы дошкольного образования

(Примерная форма)

Министерство образования и
молодежной политики Чувашской
Республики

(фамилия, имя, отчество родителя (законного
представителя) ребенка, его паспортные данные,
адрес места жительства)

заявление.

Прошу поставить на учет для предоставления места в государственной
образовательной организации Чувашской Республики _____

_____,
(наименование государственной образовательной организации Чувашской Республики)
реализующую адаптированную образовательную программу дошкольного
образования (далее – организация), моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка, дата его рождения, адрес фактического проживания)

свидетельство о рождении ребенка серия _____ № _____

Желаемая дата начала посещения ребенком организации _____
Преимущественное право на зачисление в организацию имею / не имею
(нужное подчеркнуть).

Преимущественное право на зачисление в образовательную организацию
на основании: _____

(заполняется при наличии такого права)

В случае отсутствия свободных мест в указанной мною организации на
желаемую дату начала ее посещения ребенком прошу сохранить в очереди для
зачисления в данную образовательную организацию в более поздний срок.

Способ информирования заявителя (необходимо отметить):

по телефону (номер телефона) _____
 по электронной почте (адрес) _____

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,
блокирование, уничтожение) предоставленных мною следующих персональных
данных: фамилия, имя, отчества (последнее - при наличии) ребенка, дата его

рождения, фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей),
домашний адрес, место работы, номер телефона родителей (законных
представителей) с целью постановки ребенка на учет для предоставления места в
организации. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня
 отзыва в письменной форме. Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я
 действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

Дата подачи заявления на постановку ребенка на учет и согласия на
 обработку персональных данных: _____ (число, месяц, год)

Подпись _____

(подпись и ее расшифровка)

Приложение № 2
к Порядку комплектования воспитанниками государственных образовательных организаций Чувашской Республики, реализующих адаптированные образовательные программы дошкольного образования

Журнал учета детей, нуждающихся в предоставлении места в государственных образовательных организациях Чувашской Республики, реализующих адаптированные образовательные программы дошкольного образования

Приложение № 3

к Порядку комплектования воспитанниками государственных образовательных организаций Чувашской Республики, реализующих адаптированные образовательные программы дошкольного образования

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

о приеме заявления о постановке на учет для предоставления места в государственной образовательной организации Чувашской Республики

Перечень принятых документов, представленных с заявлением:

Принял:

| Регистрационный номер заявления | Дата приема заявления | Уполномоченное лицо | | |
|---------------------------------|-----------------------|---------------------|--|--------------------|
| | | Подпись | Расшифровка подписи (фамилия, имя, отчество) | Контактный телефон |
| | | | | |

Расписку-уведомление получил(а).

| Дата | Подпись родителя (законного представителя) | Расшифровка подписи (фамилия, инициалы) |
|------|---|--|
| | | |

Приложение № 4
к Порядку комплектования воспитанниками
государственных образовательных организаций Чувашской
Республики, реализующих адаптированные образовательные
программы дошкольного образования

Уведомление о постановке на учет

Уважаемый (ая) _____ !

Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики
уведомляет, что после рассмотрения Вашего заявления от _____ и прилагаемых
к нему документов о постановке на учет для предоставления места в государственной
образовательной организации Чувашской Республики, реализующей адаптированные
образовательные программы дошкольного образования,
_____ (Ф.И.О. ребенка) принято решение о постановке на
учет _____

Первый заместитель министра

Ф.И.О.

Приложение № 5
к Порядку комплектования воспитанниками
государственных образовательных организаций Чувашской
Республики, реализующих адаптированные образовательные
программы дошкольного образования

Уведомление об отказе в постановке на учет

Уважаемый (ая) _____!

Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики уведомляет, что после рассмотрения Вашего заявления от _____ и прилагаемых к нему документов о постановке на учет для предоставления места в государственной образовательной организации Чувашской Республики, реализующей адаптированные образовательные программы дошкольного образования, _____ (Ф.И.О. ребенка) принято решение об отказе в постановке на учет _____
по причине _____

Первый заместитель министра

Ф.И.О.

Приложение № 6

к Порядку комплектования воспитанниками государственных
образовательных организаций Чувашской Республики,
реализующих адаптированные образовательные программы
дошкольного образования

Сведения
о наличии свободных мест в _____

| № п/п | Наименование групп с указанием компенсирующей направленности | Возрастная категория | Количество мест в соответствии с СанПиН | Количество занятых мест | Количество свободных мест |
|----------|---|-------------------------|--|----------------------------|---------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Руководитель

подпись

Дата

Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики

НАПРАВЛЕНИЕ (ПУТЕВКА) № _____

Наименование
государственной
образовательной
организации Чувашской
Республики

Направляется

(Ф.И.О. ребенка)

Дата рождения

Адрес фактического
проживания

Ф.И.О. родителя
(законного
представителя),
контактный телефон

Возможности обучения

Первый заместитель министра _____

Дата выдачи направления « ____ » « ____ » 20 ____ г.

Приложение № 8
к Порядку комплектования воспитанниками государственных образовательных организаций Чувашской Республики, реализующих адаптированные образовательные программы дошкольного образования

Журнал регистрации выдачи направлений (путевок) в государственные образовательные организации Чувашской Республики, реализующие адаптированные программы дошкольного образования