

СОГЛАСОВАНО

На заседании педагогического совета

Протокол от 29.08.17 № 01

СОГЛАСОВАНО

На Общем собрании родителей

Протокол от №

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
«Чебоксарский ЦОИ»  
обушкншксяс ОВЗ  
Министерства образования Чувашии  
Иванова  
Иванова



**Положение  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом «Чебоксарская НОИ для обучающихся с ОВЗ №1» Минобразования Чувашии (далее - организация).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом организации, регулирующим формы, периодичность, порядок текущего контроля их успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФГОС ОВЗ).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются адаптированной основной общеобразовательной программой начального общего образования (далее - АООП).

## 2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины;
- оценки соответствия результатов освоения АООП требованиям ФГОС ОВЗ;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- предупреждения неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть АООП.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом АООП.

2.4. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся: контроль поурочный, потемный, по учебным четвертям.

Поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами организации самостоятельно с учетом требований ФГОС ОВЗ, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием АООП, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

По учебным четвертям контроль определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости по предметам с недельной нагрузкой 1 час.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе по учебным предметам, безотметочно («зачтено») по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики».

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, используется только положительная и не различаемая по уровням фиксация.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с АООП, и включают в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.7. Результаты текущего контроля заносятся в электронный журнал и дневник обучающегося.

2.8. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется в соответствии с договором медицинской организации с образовательной организацией и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок.

2.9. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения АООП, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости

обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник). Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся могут прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

### **Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточную аттестацию в организации в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие АООП во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие АООП по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.2. Обучающиеся, осваивающие АООП в форме семейного образования могут проходить промежуточную аттестацию в организации по заявлению родителей (законных представителей).

3.3. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения АООП и достижения результатов освоения АООП;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС ОВЗ;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им АООП и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения АООП.

3.4. Промежуточная аттестация в организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися АООП осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования и формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.5. Формами промежуточной аттестации являются:

- комплексная контрольная работа;
- итоговая контрольная работа;
- тестирование;
- защита индивидуального/группового проекта;
- иные формы.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться АООП и (или) индивидуальным учебным планом.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.7. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию и форма проведения определяется учебным(и) планом(ами).

3.8. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

а) промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), за исключением 1 класса;

б) на основании решения педагогического совета организации и настоящего Положения: к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся: освоившие АООП; имеющие неудовлетворительные отметки по 2 учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) с обязательной сдачей данного (ых) предмета (ов);

в) в отношении обучающихся, осваивающих АООП индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля;

г) промежуточная аттестация обучающихся проводится: в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем организации; аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации организации, учителя – предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом руководителя организации; по контрольно-измерительным материалам, утвержденным приказом руководителя с соблюдением режима конфиденциальности.

3.9. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей или пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей;

3.10. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей).

3.11. Педагогические работники доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник). Родители (законные представители) имеют право на комментирование результатов и получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в устной форме, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.12. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены организацией для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- проходящих курс реабилитации в специализированном центре и др.

- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.13. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.14. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях школьного методического объединения и педагогического совета организации.

#### **4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть АООП, переводятся в следующий класс.

4.2. Досрочная промежуточная аттестация проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных АООП, в порядке, установленном настоящим положением.

4.3. По заявлению родителей (законных представителей) организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.4. Директор образовательной организации приказом назначает школьную комиссию для подготовки и проведения досрочной промежуточной аттестации.

4.5. Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) о перечне учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), формах, сроках и порядке проведения аттестации не позднее чем за неделю до начала досрочной промежуточной аттестации.

4.6. Результаты промежуточной аттестации обучающихся:

а) обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание АООП текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

б) неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.8. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его на плановом лечении в медицинском учреждении.

4.10. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение месяца с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

4.11. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз организацией создается комиссия. Комиссия формируется по предметному принципу, состав ее определяется и утверждается приказом руководителя организации в количестве не менее 3 человек.

4.12. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.13. Обучающиеся в организации по образовательным программам начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.14. Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

4.15. Обучающиеся 1-го класса могут быть оставлены на повторный год обучения в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями)), а так же с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета организации о неусвоении обучающимся программы 1 класса.

## 5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Обучающиеся, осваивающие АООП соответствующего уровня общего образования в форме семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в организации.

5.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

5.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом руководителя организации на основании заявления его родителей (законных представителей) о зачислении его экстерном в организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.8 настоящего положения. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим положением.

5.4. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из организации соответствующим приказом руководителя.

5.5. Организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда организации при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда организации.

5.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога организации.

5.7. Промежуточная аттестация экстерна в организации проводится в соответствии с графиком, утвержденным руководителем организации, предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, утвержденной руководителем организации.

5.8. По заявлению родителей (законных представителей) экстерна организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.9. Промежуточная аттестация экстерна оформляется протоколом, который ведет секретарь комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

5.10. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной комиссией организации в установленном законодательством порядке.

5.11. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 4.9 настоящего положения.

5.12. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в организацию в соответствии с Правилами приёма обучающихся в организацию для получения начального общего образования при наличии свободных мест для продолжения обучения.